

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Русский язык и культура речи»

по направлению:

10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем.
Безопасность открытых информационных систем.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

Образовательная цель - формирование образцовой языковой личности, повышение уровня коммуникативной компетенции будущих специалистов, владеющих всем богатством языковых средств и умеющих использовать их в разных ситуациях общения в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

Практическая цель - сформировать навыки культуры устного и письменного речевого общения, грамотного делового общения (устного и письменного), выработать навыки составления справочно-аналитической документации, обучить навыкам официально-деловой переписки, привить знания приемов речевого воздействия и убеждения.

Воспитательная цель - сформировать уважительное отношение к искусству владения речью, сформировать устойчивое представление о культуре речи, речевом этикете, воспитать нетерпимость к вульгаризации бытовой сферы общения.

Развивающая цель - развитие языкового чутья, мышления, внимания, воображения.

Задачи:

- познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать необходимые знания о национальном языке как о достоянии народа с учетом его стратификации;
- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;
- сформировать навыки делового общения (письменного и устного);
- сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;

- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств;
- изложить основы ораторского искусства, дать представление о речи как инструменте эффективного общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.Б.35 «Русский язык и культура речи» входит в базовую часть учебного плана и читается на 3 курсе в 5 семестре. Программа названной дисциплины рассчитана на студентов, освоивших знания по русистике в объёме курса средней общеобразовательной школы и владеющих на базовом уровне основными значимыми для изучения дисциплины компетенциями: языковой, лингвистической, коммуникативной. Дисциплина «Русский язык и культура речи» предусматривает изучение основ функциональной стилистики, риторики и культуры речи.

В рамках изучения данной дисциплины должны быть сформирована компетенция ОК-7, ОК-8, ПК-1.

Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения при изучении последующих дисциплин: «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Основы управленческой деятельности», «Организация ЭВМ и вычислительных систем», «Профессиональная этика», «Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 1», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 2», «Научно-исследовательская работа», «Преддипломная практика», «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты», «Языки программирования», «Основы научных исследований», «Системный анализ», «Теория игр и исследование операций», «Вейвлет-анализ», «Комбинаторика», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Криптографические методы защиты информации», «Безопасность операционных систем», «Безопасность сетей ЭВМ», «Управление информационной безопасностью», «Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности», «Разработка и эксплуатация защищённых автоматизированных систем», «Программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности», «Открытые информационные системы», «Безопасность открытых информационных систем», «Вычислительные методы в алгебре и теории чисел», «Теоретико-числовые методы в криптографии», «Экология», «Дифференциальные уравнения», «Функциональный анализ», «Защита программ и данных», «Теория псевдослучайных генераторов».

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p>ОК-7- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, в том числе в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие сведения о современном русском национальном языке : статусные характеристики, основные вехи исторического развития, системное устройство; – основные лингворечеведческие понятия (язык, речевая деятельность и её виды, культура речи, типы речевой культуры; литературный язык, диалект, жаргон, просторечие; языковая норма и её типы; речевая коммуникация и её структура, коммуникативная ситуация, коммуникативные цели, коммуникативные качества речи, коммуникативные нормы, функциональные стили речи, этические нормы речевого общения); -устройство стилистической системы современного русского литературного языка; – нормы научного стиля речи, требования, предъявляемые к языку и стилю актуально значимых для учебной деятельности жанров научного стиля речи: аннотации, конспекта, научной статьи, тезисов, реферата, курсовой и дипломной работы; – нормы официально-делового стиля речи. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении; – применять лингворечеведческие понятия для анализа актуальной языковой и речевой ситуации; – прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; – осознанно использовать различные речевые средства для осуществления гармоничного общения; – анализировать собственную и чужую речь с нормативной и коммуникативно-речевой точки зрения; распознавать,

	<p>квалифицировать и редактировать речевые ошибки в устной и письменной речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять лингвостилистический анализ социально-политического, научного и официально-делового текста; – использовать знание норм научного стиля речи при создании собственных письменных текстов жанров аннотации, конспекта, тезисов, реферата; – использовать знание норм официально-делового стиля речи при составлении основных деловых документов; – использовать лингвистические словари и справочники для решения различных коммуникативных и познавательных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормами коммуникативно и стилистически целесообразного использования языковых средств; – навыками аргументированного изложения собственной точки зрения; – навыками реферирования и аннотирования научной литературы; – навыками составления основных официально-деловых текстов; - навыками грамотного письма.
<p>ОК-8 - способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание процессов самосовершенствования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; - способы оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения; - основные принципы правила речевого общения, коммуникативные качества хорошей речи; - методы поиска и анализа литературы и других источников научной информации; - основные правила самоорганизации и самообразования; - жанровые, композиционные особенности и правила подготовки научных аннотаций, обзоров, тезисов, докладов, рефератов, сообщений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные составляющие компоненты процесса

	<p>речевого общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные знания в профессиональной и научно-исследовательской деятельности с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов; - планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; - осуществлять поиск и анализ научной информации; - использовать приемы самоорганизации и самообразования; - пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить высказывание с учетом коммуникативных целей и особенностей дискурса; - нормами русского литературного языка, навыками применения их в устной и письменной речи, базовыми навыками создания, доработки и обработки различных типов текстов; - навыками самоорганизации и самообразования; - технологиями организации процесса самообразования; - навыками систематизации и выбора необходимой информации согласно поставленным задачам.
<p>ПК-1-способность осуществлять поиск, изучение, обобщение и систематизацию научно-технической информации, нормативных и методических материалов в сфере профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языкею</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии поиска, изучения, обобщения и систематизации научной информации, нормативных и методических материалов в профессиональной сфере. - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с текстами профессиональной направленности и осуществления коммуникации на русском языке. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные методы исследования с применением компьютерных технологий; - применять действующие стандарты, приложения и инструкции по оформлению организационно распорядительной и технической документации; - осуществлять поиск, изучение, обобщение и систематизацию информации, нормативных и методических материалов в профессиональной сфере. <p>Владеть:</p>

	Русским языком в объеме, необходимом для получения и изложения информации по профессиональной тематике, навыками общения на русском языке.
--	--

4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 2

4.2. По видам учебной работы (в часах) – 72 часа

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (дискуссии, деловые игры и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

6. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, написание проверочных работ, устный опрос на семинарском занятии, деловая игра.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.